Sa[...]or Benefit of Self and Nation

UGVCL

Uttar Gujarat Vij Company Ltd.

CIN – U40102GJ2003SGC042906

KADI KALOL ROAD - DIVISION OFFICE - KADI(N.G.)382 715

PR NO	**378246**
RFQ NO	**52552**

ADVERTISED TENDER
065/2019

To,
M/s ____________________________
____
____
____

NAME OF WORK : Hiring of Vehicle on Contract Base for Kadi-2 sub division under Division office-Kadi for 24 Months

Estimate cost	**Rs500000/-**
Earnest Money	**Rs 5900/-**
Security Deposit	**5% of Tender Value**
Relevant documents (By Registered Post A.D. or Speed Post only) submission date	**On or before date 19.08.2019 Up to 18.00 Hrs**
Date of opening of Tender fee, EMD cover and Technical Bid physical as well as online	Date: **20.08.2019 up to 12.00 Hrs**
Type of Tender	**Item Rate**
Tender Fee	**Rs 500+ 90 /-(GST)**
Time Limit	**24 Months**

Earnest money deposit will be accept in cash or Demand Draft on any Schedule Bank at KADI. In favors of UTTAR GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED, Cheque or Bank Guarantee will not be accepted.

NOTE:-Tender copy accepted only by R.P.A.D

Supdts.Accounts(Exp) **U.G.V.C.L. DO KADI**	**Executive Engineer** **U.G.V.C.L., DO, KADI**

Uttar Gujarat Vij Company Ltd.

CIN – U40102GJ2003SGC042906

DIVISION OFFICE, KADI

SCHEDULE-'B'

SUB :-Hiring of Vehicle on Contract Base for Kadi-2 sub division under Division office-Kadi for 24 Months

Sr. No.	Description.	Qty.	Unit.	Rate.
1	Up to 3000Kms Per Month & for 12 Hrs per Day	1	Month	
2	Rate of Extra Kms above 3000Kms per Km charge	1	Km	
3	Night Hault charge per Night	1	No	

Executive Engineer

Kadi DO

____

Contractor's Signature. With stamp

Note :- RTO registration book , Taxi Maxi passing permit certificate , full insurance & license of driver to be submitted with tender without this document tender will be rejected

2.The above rates are INCLUSIVE/EXCLUSIVE OF TAX/SERVICE TAX

ગાડી ભાડે રાખવા માટેના નિયમો અને શરતો.

કડી વિભાગીય કચેરી (કડી-રપેટા કચેરી)માટે બંધ બોડીની ટેક્ષી/મેક્ષી પાર્સીંગ જીપ ગાડી વાર્ષિક ધોરણે ભાડે રાખવા અંગેની સામાન્ય શરતો નીચે મુજબ છે જે ભાડે આપનાર ઠેકેદાર (એકબાજુવાળા) અને ઉ.ગુ.વી.કં.લી,કડી(બીજી બાજુવાળા)એ કંપની સાથે જરુરી ફી વાળા કરારખત અને બોન્ડ કરવાનો રહેશે.

૧ ગાડી–જીપ ફેરવવાનું કાર્યક્ષેત્ર ગુજરાતભરમાં કોઈપણ જગ્યાએ લઈજવાની રહેશે. જેથી જીપ–ટેક્ષી તમારા લાયસન્સ ધરાવતા અનુભવી ડ્રાયવર સાથે કોન્ટ્રાક ઉપર ભાડે આપવાની રહેશે.

૨ આરટીઓના નિયમાનુસાર આપની જીપ (ટેક્ષી) ઓન રેાડ હોવી જરુરી છે તથા તેને લગતા તમામ ટેક્ષ,ઈન્સ્યોરન્સ,મેક્ષી પરમીટ વગેરે પુરા ટાઈમના ભરેલા હોવા જોઈએ તેમજ પોલીસ ખાતા મારફતથી જે કંઈ કાર્યવાહી થાય તેની બધીજ જવાબદારી આપને શીરે રહેશે.

૩ આપના વાહનનું મોડલ <u>૦૧-૦૭-૨૦૧૭</u>પછીનીતારીખનું હોવુ જરુરી છે.જુના વાહન ઉપર ટેન્ડર મળી શકશે નહી.

૪ જીપના સંપુર્ણ મરામતના ખર્ચની તમામ જવાબદારી ઠેકેદારના શીરે રહેશે.

૫ કંપનીના નિયમ અનુસાર તેમજ નિયુકત કરેલ અધિકૃતઅધિકારીની સુચના અનુસાર જીપ પાકા અથવા કાચા રસ્તા પર ચલાવવાની રહેશે તેમજ તેમની સુચના અનુસાર રાત્રિ રોકાણ કરવાનું રહેશે.

૬ કંપનીના નિયમ અનુસાર કીલોમીટર તથા કામગીરી અંગેની લોગબુક આપે ફરજીયાતપણે રાખવાની રહેશે જે ઠેકેદારના બીલની ચુકવણી માટે અધિકૃત રેકર્ડ ગણાશે. તે રેકર્ડમાં કંપનીએ અધિકૃત કરેલ અધિકારીની સહી કરેલ હોવી જરુરી છે.

૭ આપે રોકેલ ડ્રાયવરનાં પગાર, ભથ્થા તથા રહેવા, જમવાની સગવડ જે તે ઠેકેદારે કરવાની રહેશે.

૮ કોઈપણ શરતવાળુ કે અધુરુ ભરેલુ ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહી.

૯ ઠેકેદારે તેનું ગાડીભાડાનું પાકુ બીલ દર મહીને ત્રણ નકલોમાં નીચેની વિગતો સાથે આપવાનું રહેશે. જેનું ચુકવણુ બીલ મળ્યા પછી એક માસની અંદર એકા.પે/આરટીજીએસથી કરવામાં આવશે.

૧૦ તમારે ત્રાહીત વ્યકિતનો સંપુર્ણ વિમો લેવાનો રહેશે અને વિમો લીધાની નકલ અગ્રીમેન્ટ કરતી વખતે રજુ કરવાની રહેશે.

૧૧ આપની જીપ (ટેક્ષી) યુજીવીસીએલનાં અધિકૃતઅધિકારી માંગે ત્યારે અને તેટલા સમય માટે આપવાની રહેશે. સામાન્ય રીતે તેનો સમય સવારનાં ૮.૦૦ કલાકથી સાંજનાં ૮.૦૦ કલાક સુધી રહેશે પરંતુ ઈમરજન્સીમાં વધારે સમય જીપની જરુર પડે તો તે પ્રમાણે આપવાની રહેશે. સમય ચોકકસતાનાં પ્રમાણે દિવસ દરમ્યાન ૧૨ કલાક ભરેલા ભાવ પ્રમાણે કામ કરવાનું રહેશે.

૧૨ સદરહું કોન્ટ્રાકટ માટેની સમય મર્યાદા બે વર્ષની રહેશે. પરંતુ જરુર પડયે એક બીજાની રાજીખુશીથી ફરી થી એજ ભાવ અને શરતો માન્ય રખાશે તો ૩ માસ માટે કોન્ટ્રાકટ લંબાવી આપવામાં આવશે.

૧૩ આપે ભરેલ ટોલ ટેક્ષ/બ્રીજ ટેક્ષની પાવતીની નકલ બીલ સાથે બીડવી જરુરી છે. જે આપના બીલ સાથે પરત કરી શકાય.

૧૪ આપે રોકેલ ડ્રાયવરની આખોની દ્રષ્ટી યોગ્ય હોવી જોઈએ તથા ડ્રાઈવીંગ માટે જરુરી શારીરીક ક્ષમતા ધરાવતા હોવા જોઈએ.

૧૫ ડીઝલ/ટાયર/આકસ્મિક મરામત/સર્વિસીસ/અકસ્માતનાં કારણસર આપનું વાહન રોકાયેલુ રહેશે તો તેની અવેજીમાં આપે તેટલા દિવસો માટે આજ પ્રકારની બીજી ગાડી પુરી પાડવાની રહેશે. તેમ છતાં જો તેમ કરવામાં નિષ્ફળ જાઓ તો પ્રત્યેક દિનના રુ.૧૦૦૦/– પ્રમાણે બીલમાંથી કાપી લેવામાં આવશે તેમજ અવેજીમાં કરેલ બીજા વાહનનું ભાડુ પણ આપે ચુકવવાનું રહેશ.

૧૬ સદરહું કોન્ટ્રાકટ માટે આપે આપને મળેલ ઓર્ડરના ૧૦% પ્રમાણે કંપનીમાં સીકયુરીટી ડીપોઝીટ પેટેં ભરવાના રહેશે. જો ઠેકેદાર અધવચ્ચે કોન્ટ્રાકટ રદ કરીને ચાલ્યા જશે અથવા અન્ય શરતોનો ભંગ કરતા જણાશે તો ડીપોઝીટ જપ્ત કરવાને પાત્ર થશે.

૧૭ કંપની જયારે પોતાની માલિકીનું વાહન પુરુ પાડે અથવા આપના વાહનની જરુરીયાત ઉભી ન થાય તો કંપની કોઈપણ સમયે કોઈપણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય આપેલ મુદત દરમ્યાન કોન્ટ્રાકટ રદ બાતલ કરી શકશે.

૧૮ સામાન્ય પ્રશ્નોના નિરાકરણ માટેની સત્તા નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રીની રહેશે.

૧૯ કદાચ કોઈ કાનુની ગુંચ ઉભી થાયતો કડી કોર્ટની હકુમત માન્ય ગણાશે.

૨૦ સામાન્ય રીતે આપનુ વાહન સવારે ૮.૦૦ વાગે અમારી જેતે ઓફીસે અથવા અધિકૃતઅધિકારીનાં આદેશ મુજબ તૈયાર રાખવાનું રહેશે.

૨૧ ઠેકેદારે વાહન ઉપર આગળના ભાગે **"ઓન ડયુટી યુજીવીસીએલ"** ચોખ્ખુ વાંચી શકાય તે રીતે લખવાનું રહેશે. તે ઉપરાંત ગાડીસાથે સ્પેર વ્હીલ તથા બીજા તાત્કાલીક મરામત કરી શકાય તેવા સાધનો ગાડીમાં રાખવાના રહેશે.

૨૨ આપના વાહન માટે જરુરી ડીઝલ, ઓઈલ, સ્પેરપાર્ટસ કે મરામત માટેનાં સઘળા ખર્ચની જવાબદારી આપની રહેશે.

૨૩ આપે આપની ગાડીમાં અધિકૃતઅધિકારીની સુચનાં મુજબ કચેરીનાં માણસેા તથા જરુરી માલસામાન લઈ જવા દેવા પડશે.

૨૪ ઠેકેદારને તેમનું બીલ માઈલેા મીટર મુજબનાં કી.મી.ના આંક પ્રમાણે ચુકવવામાં આવશે કદાચ જો માઈલો મીટર બંધ હશે અથવા અયેાગ્ય રીતે ફરતુ જણાશે તેા તે માટે કી.મી.ની યેાગ્ય ગણત્રી કરી નીચે સહી કરનાર અધિકારીની સુચના મુજબ ગણવામાં આવશે.

૨૫ ઠેકેદારના વાહનને સંજોગોવસાત જો કોઈપણ જાતનો ઘાતક અથવા બીનઘાતક અકસ્માત થશે તો તેના વળતરની સઘળી જવાબદારી વાહન ધરાવનાર ઠેકેદારને શીરે રહેશે.

૨૬ કોઈપણ જાતના કારણ આપ્યા સિવાય એકજ અથવા બધાજ ટેન્ડર સ્વીકારવા કે ન સ્વીકારવા તે બાબતનો અધિકાર નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રીને અબાધિત રહેશે. આ બાબતે આપનો કોઈ હકક દાવેા માન્ય રખાશે નહી.

૨૭ આપે રોકેલ ડ્રાયવરની કામગીરી અંગે કદાચ કોઈ અસંતોષ અથવા કોઈપણ જાતની ફરીયાદ ઉદભવશે તો અધિકારીની સુચના મળ્યેથી ડ્રાયવરને તાત્કાલીક બદલવાની વ્યવસ્થા ઠેકેદારે કરવાની રહેશે.

૨૮ ટેન્ડર લેતી વખતે જે ગાડીનાં દસ્તાવેજી પુરાવા આપ્યા હશે તેજ ગાડી આપવાની રહેશે. કદાચ સંજોગો વસાત ગાડી બદલવાની જરુરીયાત ઉભી થાય તો નીચે સહી કરનાર અધિકારીની જરુરી મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

૨૯ આપનુ વાહન જયારે મુસાફરીમાં હોય ત્યારે ડીઝલ ખરીદવા રીપેરીંગ કરાવવા તથા અન્ય ખર્ચ માટે આપે આપના ડ્રાયવર પાસે પુરતા નાણાં આપવાની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

૩૦ જયારે–જયારે ટાયર–ટયુબ અથવા ઓઈલમાં ભાવવધારો થશે તે મજરે આપવામાં આવશે નહી. પરંતુ જયારે સરકારશ્રી તરફથી ડીઝલમાં ભાવ વધારો કરેલ હશે તે તારીખથી વધારાના રુ.૦–૧૦ પૈસા ઉપર રુ.૦–૦૧ પ્રમાણે ફરેલ કી.મી.ઉપર ભાવ તફાવત આપવામાં આવશે.

૩૧ ઉપરોકત તમામ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું બંધનકર્તા રહેશે.

૩૨ અઠવાડીક એક રજા આપવામા આવશે. જેને જરુર પ્રમાણે રજાના દિવસે બોલાવામા આવશે તો અન્ય દિવસે તે રજા મજરે આપવામાં આવશે.૨૬જાન્યુઆરી તથા ૧૫મી ઓગષ્ટની રજા રહેશે.

૩૩ ડ્રાયવરે મોબાઈલ ફોન રાખવાનો રહેશેઅને તેનો સંપર્ક જણાવાનો રહેશે.

૩૪ ટેન્ડર ભરનારે ઈન્કમટેક્ષનું પાન કાર્ડ આપવાનુ રહેશે

૩૫ **કોઈપણ જાતના કારણ આપ્યા સિવાય આપના વાહન નો ચાલુ ઓર્ડર દિન સાત ની નોટિસ આપી નીચે સહી કરનાર અધિકારી રદ કરી શકશે**

કાર્યપાલક ઈજનેર

કડી – વિભાગીય કચેરી

ઠેકેદારનું નામ :–...............................

ઠેકેદારની સહી :–...............................

પુરુ સરનામુ :–...............................

....

....

ટેલીફોન નં. :–(ઓ)............(ઘર).........

મોનં. :– ....