

# UGVCL

## Uttar Gujarat Vij Company Ltd.

CIN – U40102GJ2003SGC042906

PR NO	386820
RFQ NO	53755

**ADVERTISED TENDER**

TO,  
M/s \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Name of Work                      **HIRING VEHICLE FOR VISNAGAR LAB FOR DIVISION OFFICE.**

Nividha No 047/2019

Estimate cost.	Rs. 499000.00
Earnest Money.	Rs. 5900.00
Security Deposit.	5% of order value
Online Preliminary, Technical & Price bid i.e. On line(e-tendering ) tender/offer submission last date (This is mandatory)	Date: 01.07.2019 Up to 18.00 Hrs
Relevant documents (By Registered Post A.D. or Speed Post only) submission date	On or before date 03.07.2019 Up to 18.00 Hrs
Date of opening of Tender fee, EMD cover and Technical Bid physical as well as online	Date: 04.07.2019 up to 12.00 Hrs
Type of tender	Item Rate.
Tender Fee	Rs. 500.00+18%GST
Time Limit	20 Months

Earnest money deposit will be accepted in cash or by demand draft on any schedule bank at VISNAGAR in favor of UTTAR GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED, cheques or Bank guarantee will not be accepted.

Tender received through RPAD will be accepted.

SUPDT.ACCTT.  
UGVCL, DO, VISNAGAR.

EXECUTIVE ENGINEER  
UGVCL, DO, VISNAGAR.

**UTTAR GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED,  
 DIVISION OFFICE, VISNAGAR  
 SCHEDULE-'B'**

**SUB :- HIRING VEHICLE FOR VISNAGAR LAB FOR VISNAGAR DIVISION OFFICE.**

Sr. No.	Description.	Qty.	Unit.	Rate.	Total Amount.
1	Up to 3000Kms Per Month & for 12 Hrs per Day (FIX CHARGE)	20	No		
2	Rate of Extra Kms above 3000Kms per Kms	1	Kms		
3	Night Hault charge per Night	1	No		
	Total Rs.(A) Bidder's officer (+/-) in %B Grand total C=A+/(A*B)				
	Goods & Service Tax (D=C*GST%) (GST Rate .....%) SAC Code: Grand total including GST(E=C+D) Final order (in Rs.) Final order (Rs.in words)				

**Note :-(1) RTO registration book , Taxi Maxi passing permit certificate , full insurance & license of driver to be submitted with tender without this document tender will be rejected**

**(2) The above rates are INCLUSIVE / EXCLUSIVE OF TAX/SERVICE TAX/GST as per government rule.**

**As per Office note put-up by de tech-2 on dated 24.04.19 for requirement of vehicle for visnagar lab for visnagar do.**

Executive Engineer  
Visnagar.  
UGVCL.

\_\_\_\_\_  
Contractor's Signature. With stamp

ગાડી ભાડે રાખવા માટેના નિયમો અને શરતો

વિસનગર ડિવિઝન અને તેના તાબા હેઠળ આવતી કચેરીઓ માટે બંધ બોડીની ટેક્ષી/મેક્ષી પાર્સીંગ જીપ ગાડી વાર્ષિક ધોરણે ભાડે રાખવા અંગેની સામાન્ય શરતો નીચે મુજબ છે જે ભાડે આપનાર ઠેકેદાર (એકબાજુવાળા) અને ઉ.ગુ.વી.કં.લી., વિસનગર (બીજી બાજુવાળા) એ કંપની સાથે જરૂરી ફી વાળા કરારખત અને બોન્ડ કરવાનો રહેશે.

- ૧ ગાડી-જીપ ફેરવવાનું કાર્યક્ષેત્ર ગુજરાતભરમાં કોઈપણ જગ્યાએ લઈજવાની રહેશે. જેથી ગાડી-ટેક્ષી તમારા લાયસન્સ ધરાવતા અનુભવી ડ્રાયવર સાથે કોન્ટ્રાક્ટ ઉપર ભાડે આપવાની રહેશે.
- ૨ આરટીઓના નિયમાનુસાર આપની ગાડી (ટેક્ષી) ઓન રોડ હોવી જરૂરી છે તથા તેને લગતા તમામ ટેક્ષ, ઈન્સ્યોરન્સ, મેક્ષી પરમીટ વગેરે પુરા ટાઈમના ભરેલા હોવા જોઈએ તેમજ પોલીસ ખાતા મારફતથી જે કંઈ કાર્યવાહી થાય તેની બધીજ જવાબદારી આપને શીરે રહેશે.
- ૩ આપના વાહનનું મોડલ કંપનીએ મુકરર કરેલ એટલે કે ટેન્ડર પડયા તારીખ થી બે વર્ષ થી વધુ જુનુ ના હોવુ જોઈએ. જુના વાહન ઉપર ટેન્ડર મળી શકશે નહીં.
- ૪ જીપના સંપુર્ણ મરામતના ખર્ચની તમામ જવાબદારી ઠેકેદારના શીરે રહેશે.
- ૫ કંપનીના નિયમ અનુસાર તેમજ નિયુક્ત કરેલ અધિકૃત અધિકારીની સુચના અનુસાર ગાડી પાકા અથવા કાચા રસ્તા પર ચલાવવાની રહેશે તેમજ તેમની સુચના અનુસાર રાત્રિ રોકાણ કરવાનું રહેશે. તેમજ ગાડી ની અંદર કામકાજ માટે જરૂરી માલસામાન લઈ જવાનો તેમજ લાવાનનો રહેશે.
- ૬ કંપનીના નિયમ અનુસાર કીલોમીટર તથા કામગીરી અંગેની લોગબુક આપે ફરજીયાતપણે રાખવાની રહેશે જે ઠેકેદારના બીલની ચુકવણી માટે અધિકૃત રેકર્ડ ગણાશે. તે રેકર્ડમાં કંપનીએ અધિકૃત કરેલ અધિકારીની સહી કરેલ હોવી જરૂરી છે.
- ૭ આપે રોકેલ ડ્રાયવરનાં પગાર, ભથ્થા તથા રહેવા, જમવાની સગવડ જે તે ઠેકેદારે કરવાની રહેશે.
- ૮ કોઈપણ શરતવાળુ કે અધુરુ ભરેલુ ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
- ૯ ઠેકેદારે તેનું ગાડીભાડાનું પાકુ બીલ દર મહીને ત્રણ નકલોમાં નીચેની વિગતો સાથે આપવાનું રહેશે. જેનું ચુકવણુ બીલ મળ્યા પછી એક માસની અંદર એકા.પ નાં ચેકથી અથવા આરટીજીએસ કરવામાં

આવશે.

- ૧૦ તમારે ત્રાહીત વ્યક્તિનો સંપુર્ણ વિમો લેવાનો રહેશે અને વિમો લીધાની નકલ અગ્રીમેન્ટ કરતી વખતે રજુ કરવાની રહેશે.
- ૧૧ આપની ગાડી (ટેક્ષી) યુજીવીસીએલનાં અધિકૃત અધિકારી માંગે ત્યારે અને તેટલા સમય માટે આપવાની રહેશે. સામાન્ય રીતે તેનો સમય સવારનાં ૮.૦૦ કલાકથી સાંજનાં ૮.૦૦ કલાક સુધી રહેશે પરંતુ ઈમરજન્સીમાં વધારે સમય ગાડી ની જરુર પડે તો તે પ્રમાણે આપવાની રહેશે. અને ગાડી રાત્રી ના સમયે ૩ કલાક અથવા ૩ કલાકથી વધુ સમય ઉપયોગમાં લેવામાં આવશે તો રાત્રી રોકાણ ચાજ ભરેલ ટેન્ડર ભાવ મુજબ ચૂકવવામાં આવશે. સમય ચોકકસતાનાં પ્રમાણે દિવસ દરમ્યાન ૧૨ કલાક ભરેલા ભાવ પ્રમાણે કામ કરવાનું રહેશે.
- ૧૨ સદરહું કોન્ટ્રાક્ટ માટેની સમય મર્યાદા બે વર્ષની રહેશે. પરંતુ જરુર પડયે એક બીજાની રાજીખુશીથી \ઉપલી ઓફિસ ની મંજૂરી થી ફરી થી એજ ભાવ અને શરતો માન્ય રખાશે તો ત્રણ માસ માટે કોન્ટ્રાક્ટ લંબાવી આપવામાં આવશે.
- ૧૩ આપે ભરેલ ટોલ ટેક્ષ/બ્રીજ ટેક્ષની પાવતીની નકલ બીલ સાથે બીડવી જરુરી છે. જે આપના બીલ સાથે પરત કરી શકાય.
- ૧૪ આપે રોકેલ ડ્રાયવરની ઉંમર ૫૦ વર્ષ કરતાં વધારે હોવી ન જોઈએ.
- ૧૫ ડીઝલ/ટાયર/આકસ્મિક મરામત/સર્વિસીસ/અકસ્માતનાં કારણસર આપનું વાહન રોકાયેલુ રહેશે તો તેની અવેજીમાં આપે તેટલા દિવસો માટે બીજી ગાડી પુરી પાડવાની રહેશે. તેમ છતાં જો તેમ કરવામાં નિષ્ફળ જાઓ તો પ્રત્યેક દિનના રુ.૮૫૦/- પ્રમાણે બીલમાંથી કાપી લેવામાં આવશે તેમજ અવેજીમાં કરેલ બીજા વાહનનું ભાડુ પણ આપે ચુકવવાનું રહેશે.
- ૧૬ સદરહું કોન્ટ્રાક્ટ માટે આપે આપને મળેલ ઓર્ડરના ૧૦% પ્રમાણે કંપનીમાં સીક્યુરીટી ડીપોઝીટ પેટું ભરવાના રહેશે. જો ઠેકેદાર અધવચ્ચે કોન્ટ્રાક્ટ રદ કરીને ચાલ્યા જશે અથવા અન્ય શરતોનો ભંગ કરતા જણાશે તો ડીપોઝીટ જપ્ત કરવાને પાત્ર થશે.
- ૧૭ કંપની જ્યારે પોતાની માલિકીનું વાહન પુરુ પાડે અથવા આપના વાહનની જરુરીયાત ઉભી ન થાય તો કંપની કોઈપણ સમયે કોઈપણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય આપેલ મુદત દરમ્યાન કોન્ટ્રાક્ટ રદ

બાતલ કરી શકશે.

- ૧૮ સામાન્ય પ્રશ્નોના નિરાકરણ માટેની સત્તા નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રીની રહેશે.
- ૧૯ કદાચ કોઈ કાનુની ગુંચ ઉભી થાયતો વિસનગર. કોર્ટની હકુમત માન્ય ગણાશે.
- ૨૦ સામાન્ય રીતે આપનું વાહન સવારે ૮.૦૦ વાગે અમારી જેતે ઓફીસે અથવા અધિકૃત અધિકારીનાં આદેશ મુજબ તૈયાર રાખવાનું રહેશે.
- ૨૧ ઠેકેદારે વાહન ઉપર આગળના ભાગે **"ઓન ડ્યુટી યુજીવીસીએલ"** ચોખ્ખુ વાંચી શકાય તે રીતે લખવાનું રહેશે. તે ઉપરાંત ગાડીસાથે સ્પેર વ્હીલ તથા બીજા તાત્કાલીક મરામત કરી શકાય તેવા સાધનો ગાડીમાં રાખવાના રહેશે.
- ૨૨ આપના વાહન માટે જરૂરી ડીઝલ, ઓઈલ, સ્પેરપાર્ટ્સ કે મરામત માટેનાં સઘળા ખર્ચની જવાબદારી આપની રહેશે.
- ૨૩ આપે આપની ગાડીમાં અધિકૃત અધિકારીની સુચનાં મુજબ કચેરીનાં માણસો તથા જરૂરી માલસામાન લઈ જવા દેવા પડશે.
- ૨૪ ઠેકેદારને તેમનું બીલ માઈલો મીટર મુજબનાં કી.મી.ના આંક પ્રમાણે ચુકવવામાં આવશે કદાચ જો માઈલો મીટર બંધ હશે અથવા અયોગ્ય રીતે ફરતુ જણાશે તો તે માટે કી.મી.ની યોગ્ય ગણતરી કરી નીચે સહી કરનાર અધિકારીની સુચના મુજબ ગણવામાં આવશે.
- ૨૫ ઠેકેદારના વાહનને સંજોગોવસાત જો કોઈપણ જાતનો ઘાતક અથવા બીનઘાતક અકસ્માત થશે તો તેના વળતરની સઘળી જવાબદારી વાહન ધરાવનાર ઠેકેદારને શીરે રહેશે.
- ૨૬ કોઈપણ જાતના કારણ આપ્યા સિવાય એકજ અથવા બધાજ ટેન્ડર સ્વીકારવા કે ન સ્વીકારવા તે બાબતનો અધિકાર નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રીને અબાધિત રહેશે. આ બાબતે આપનો કોઈ હકક દાવો માન્ય રખાશે નહીં.
- ૨૭ આપે રોકેલ ડ્રાયવરની કામગીરી અંગે કદાચ કોઈ અસંતોષ અથવા કોઈપણ જાતની ફરીયાદ ઉદભવશે તો અધિકારીની સુચના મળ્યેથી ડ્રાયવરને તાત્કાલીક બદલવાની વ્યવસ્થા ઠેકેદારે કરવાની રહેશે.

- ૨૮ ટેન્ડર લેતી વખતે જે ગાડીનાં દસ્તાવેજી પુરાવા આપ્યા હશે તેજ ગાડી આપવાની રહેશે. કદાચ સંજોગો વસાત ગાડી બદલવાની જરુરીયાત ઉભી થાય તો નીચે સહી કરનાર અધિકારીની જરુરી મંજુરી મેળવવાની રહેશે.
- ૨૯ આપનુ વાહન જ્યારે મુસાફરીમાં હોય ત્યારે ડીઝલ ખરીદવા રીપેરીંગ કરાવવા તથા અન્ય ખર્ચ માટે આપે આપના ડ્રાયવર પાસે પુરતા નાણાં આપવાની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
- ૩૦ જ્યારે—જ્યારે ટાયર—ટયુબ અથવા ઓઈલમાં ભાવવધારો થશે તે મજરે આપવામાં આવશે નહીં. પરંતુ જ્યારે સરકારશ્રી તરફથી ડીઝલમાં ભાવ વધારો કરેલ હશે તે તારીખથી વધારાના ના રુ.૦—૧૦ પૈસા ઉપર રુ.૦—૦૧ પ્રમાણે ફરેલ કી.મી.ઉપર ભાવ તફાવત આપવામાં આવશે.
- ૩૧ ઉપરોક્ત તમામ સુચનાઓનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું બંધનકર્તા રહેશે.
- ૩૨ અઠવાડીક એક રજા આપવામાં આવશે.
- ૩૩ ડાઈવરે મોબાઈલ ફોન રાખવાનો રહેશે.પરંતુ ચાલુ ગાડીએ મોબાઈલનો પ્રયોગ કરવો નહિ.
- ૩૪ ટેન્ડર ભરનારે ઇન્કમ ટેક્ષનું પાનકાર્ડ આપવાનું રહેશે.
- ૩૫ કોન્ટ્રક્ટોર રે જીએસટી પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

કાર્યપાલક ઇજનેર  
વિસનગર.

Contractor's Signature. With stamp

