

**UTTAR GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED**  
**DIVN. OFFICE, RADHANPUR.**

**Tender Notice No: 13 /2017-18.**

The Executive Engineer UGVCL Dn.Office, Radhanpur have invited the tender for Hiring of Vehicle with Driver for following Radhanpur Division Office under UGVCL Division, Radhanpur.

Sr. No.	Kind of Work	Name of S/Dn.	Estimated Amount.	Work period	EMD Amount.	RFQ NUMBER
1	2	3	4	5	6	7
1)	Hiring of Vehicle Jeep/Texi with Driver	Radhanpur Division Office.	5,00,000=00	2 Years	5000=00	PR.NO. 325810 RFQ.NO. 44998

**CONDITIONS:**

Tender fee Rs. 500 + 18% GST + EMD Rs.5000/- by Cash or Demand Draft of any Nationalized Bank at Radhanpur in favour of UGVCL, Radhanpur. With Tender Copy.

Tender copy will be accepted through R.P.A.D.only Last date of acceptance of tender copy on or before 06-10-2017.

Pan Card Copy, R/C Book Copy, Vehicle Full Insurance copy must be submitted along with Tender copy, otherwise the tender will be rejected.

Tender will be opened on 07-10-2017 if Possible.

Right to reject any or all tender without assigning any reasons thereof reserved by the undersigned.

Other terms & condition shall be applicable as per tender.

Executive Engineer  
UGVCL Radhanpur



JAY SHREE RAM  
**DIVISION OFFICE, RADHANPUR, PIN-385340, DIST. (PATAN)**  
**PHONE: (02746)-277354, 277456**

*Corp. Office: Tel: (02762)222080-81 Fax@02762)223574 Website : [www.ugvcl.com](http://www.ugvcl.com) E-Mail : corporate @ ugvcl.com*  
**DIVISION OFFICE,RADHANPUR, Nr. Jaihind Talkies, Radhanpur.**

## TENDER

**Tender ; Vehicle Hiring of Jeep/Taxi with Driver for UGVCL  
 Radhanpur s/dn office. under Radhanpur Division**

(1)	Estimated Cost:-	RS. 5,00,000.00	
(2)	Earnest Money Deposit:-	Rs. 5,000.00	
(3)	Security Deposit :-	5% of Order Value	
(4)	Last Date & Time of Receiving of Tender:-	Date:-06-10-2017	Time upto 16.00 PM
(5)	Date & Time of Opening of Tender.(If Possible)	Date:-07-10-2017	Time at 16.00 PM.
(6)	Tender Fee :- (Non Refundable)	Rs. 500.00 + 18% GST	
(7)	Receipt No.& Date.	No.	Dt.
(8)	Time Limit:-	24 Months.	

**Supdt.A/c(Exp)  
 Radhanpur.**

**Executive Engineer,  
 UGVCL,Dvn.  
 Radhanpur.**

Issue to :-

\_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_.

**To be Filed in the Tender.**

**Tendered Value :**

(To be filed by the Contractor) Rs. \_\_\_\_\_

**Earnest Money Deposit**

Paid vide Receipt No. \_\_\_\_\_ Date \_\_\_\_\_ Rs \_\_\_\_\_

**Sales Tax No.** \_\_\_\_\_

**Date :-** \_\_\_\_\_

# ઉત્તર ગુજરાત વિજ કંપની લીમીટેડ,

વિભાગીય કચેરી, રાધનપુર

## શીડ્યુલ –બી

અ.નં.	વિગત	ભાવ
(૧)	એક સ્થળેથી અન્ય સ્થળે મુસાફરી કરવાનો ન્યુનતમ ચાર્જ માસિક (મીનીમમ) માસિક ચાર્જ ૩૦૦૦ કીમી સુધી ના ભાવ. ( રાધનપુર વિભાગીય કચેરી માટે)	
(૨)	માસિક ૩૦૦૦ કી.મી.મુસાફરી પછી ના દર કી.મી. ના ભાવ.	
(૩)	રાત્રી રોકાણ નો ચાર્જ (પ્રતિ રાત્રી રોકાણ માટે)	

કોન્ટ્રાક્ટર ની સહી :

વાહન રજીસ્ટર નંબર :  
વાહન ના માલિક નું નામ અને સરનામું.

કાર્યપાલક ઈજનેર,  
યુજીવીસીએલ, વિભાગીય કચેરી,  
રાધનપુર

## ડીઝલ થી ચાલતા જીપ વાહન ભાડે રાખવા બાબત.

### કામ નું વર્ણન :-

ઉત્તર ગુજરાત વિજ કંપની લીમીટેડ વિભાગીય કચેરી, રાધનપુર તરફ થી યુજીવીસીએલ કંપની ના અધિકારીઓ અને સાથે કામ કરનાર સ્ટાફ ને કાર્યાલય ની કામગીરી અંગે મુસાફરી જવાના હેતુસર જીપ વાહન ભાડે રાખવા માટે નિયત કરેલી શરતો એ અને શીડયુલ પ્રમાણે નીચે મુજબ ના આવશ્યક શરતો ને ધ્યાન માં લઈ ભાવ અંકીત કરવા વિનંતી છે.

S/f વાતાનુકુલિત જીપ-ટેક્ષી સારી કંડીશનમાં એટલે કે સારી સ્થિતિમાં હોવી જોઈએ.

(૨) જીપ-ટેક્ષી અદ્યતન ઢબની હોવી જોઈએ, જીપ-ગાડી ની બેઠક ડનલોપવાળી ગાદીથી સજજ અને સંપૂર્ણ આરામદાયક હોવી જોઈએ. અંકિત કરેલ ભાવ બે વર્ષ ની સમય મર્યાદા સુધી પ્રવર્તમાન રહેવા જોઈએ તથા તમામ ટેક્ષ સાથેના ભરવાના રહેશે.

(૩) જીપ-ટેક્ષીની જ્યારે જરૂરીયાત ઉભી થશે ત્યારે તેની કંપની અગાઉથી જાણ કરશે તેમ છતાં તાકીદ ની સ્થિતિ માં જીપ-ટેક્ષીના માલીકે અડધા કલાક કે કલાકના ગાળા માં જીપ-ટેક્ષીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.

(૪) જીપ-ટેક્ષીના ડ્રાઈવરે સુવ્યવસ્થિત કપડામાં અને કંપનીના અધિકારીઓ સાથે સારી રીતભાતપુર્વક વર્તાવ કરનાર હોવો જોઈએ અને મુસાફરી દરમ્યાન શિસ્તપુર્વક રહેવું પડશે.

(૫) મુસાફરી દરમ્યાન જીપ ને જરૂરી ડીઝલ, ઓઈલ રીપેરીંગ અને આકસ્મિક ખર્ચ ની જવાબદારી જીપ ભાડે આપનાર માલીકની રહેશે અને તે અંગે જરૂરી નાણાંની જોગવાઈ જીપ ભાડે આપનાર માલીકે કરવાની રહેશે.

(૬) જીપ-ટેક્ષી ભાડે રાખવા 'એડવાન્સ પેમેન્ટ' કરવામાં આવશે નહીં એટલે કે અગાઉથી પૈસા ચુકવવામાં આવશે નહીં. જીપધરાવનાર માલીકે મુસાફરી કર્યાનું બીલ ડુપ્લીકેટ માં એટલે કે બે નકલમાં આપવાનું રહેશે. બીલ ઓર્ડરની સાથે હોવું જોઈએ. બીલ માસિકધોરણે મુસાફરી થયેથી કરવામાં આવશે.

(૭) ચોમાસાની ઋતુમાં જીપ-ગાડી ની આગળ અને પાછળ ના દરવાજા વ્યવસ્થિત કરવાના રહેશે.

(૮) જીપ-ટેક્ષી રાધનપુર વિભાગીય કચેરી ના હેડ ક્વાર્ટર માં રાખવાની રહેશે.

(૯) જીપ-ટેક્ષીના માલીક ને ટેલીફોન નંબર ની વ્યવસ્થા હોવી જોઈએ.

(૧૦) જીપ-ટેક્ષી રાત્રી દરમ્યાન ગમે તે સમયે પણ આપવાની રહેશે.

(૧૧) યુજીવીસીએલ ના કામકાજ અંગેની મુસાફરી દરમ્યાન કોઈપણ અકસ્માત વગેરે સર્જાય તો જે પણ કોઈ નુકશાન થાય તો તે નુકશાનના વળતર ની અને તે અંગેની સંપૂર્ણ કાનુની જવાબદારી જીપ ભાડે આપનાર માલીક ની રહેશે.

(૧૨) ભાડે આપેલ વાહન આર.ટી.ઓ. ના ધારાધોરણ મુજબ રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોવું જોઈએ. ટેક્ષી પરમીટ (ધરાવતી જીપ હશે તો જ સ્વીકારવામાં આવશે. યુજીવીસીએલ ના કામકાજ અંગેની મુસાફરી દરમ્યાન પ્રાદેશીક વાહન વ્યવહાર અધિકારી, (આરટીઓ) તરફથી કોઈપણ પ્રકારની ગુંચ કે અવરોધ ઉભો થશે તો તેની સઘળી જવાબદારી જીપ-ટેક્ષીના માલીકની રહેશે.

(૧૩) જીપ-ટેક્ષી રાધનપુર સબ ડીવીઝનના વિસ્તારમાં ગમે ત્યાં લઈ જવામાં આવશે. ઉપરાંત આવશ્યક મુજબ અન્ય જગ્યાએ લઈ જવામાં આવશે.

(૧૪) યુજીવીસીએલ ના કામકાજમાં જ્યારે જીપ-ટેક્ષીની મુસાફરી શરૂ થાય તે વખતના કીલોમીટર અને મુસાફરી પુરી થાય કરેલકી.મી. ચલણથી જવાબદાર અધિકારી ધ્વારા પ્રમાણીત કરવાના રહેશે અને તે પર હસ્તાક્ષર કરવાના રહેશે. તેના સીવાય બીલના નાણાં ચુકવવામાં આવશે નહીં.

(૧૫) અત્રેના કાર્યાલય ધ્વારા જીપ-ટેક્ષી ભાડે રાખવાનો ઓડર મળ્યાબાદ (ઈન્ડમનીટી બોન્ડ) રુ.૧૦૦-૦૦ ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર અને કરારખત રુ. ૧૦૦-૦૦ ના પેપર ઉપર કરવાનો રહેશે અને ગુ.વિ.બોર્ડ ના માન્ય વર્ક કોન્ટ્રાક્ટ બુકલેટ' માં હસ્તાક્ષર કરવાના રહેશે.

(૧૬) મુસાફરી દરમ્યાન વાહનની આંતરીક ખામીને લીધે કે સંડોવાયેલા અન્ય બાબતો વિષયક કોઈપણ અનિવાર્ય દુર્ગમ પરિસ્થિતિ ઉભી થશે તો તે સમય ગાળા દરમ્યાન કે તે પછીની અનિવાર્ય પરિસ્થિતિ માટે નાણાં ચુકવવામાં આવશે નહીં.

(૧૭) કોન્ટ્રાક્ટર ઓર્ડરની સમય મર્યાદા અંદાજી રકમ પુરી ન થાય તો સક્ષમ અધિકારી ને જરૂરી જણાશે તો કોન્ટ્રાક્ટ ઓર્ડર ની સમય મર્યાદા વધારવામાં આવશે.

(૧૮) જો ભાડે આપેલ જીપ-ટેક્ષી રીપેરીંગ ની સ્થિતિમાં હશે તો ભાડે આપનાર માલીકે બીજી જીપ-ટેક્ષી ની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે અને તે માટે અગાઉ થી મંજૂરી નાયબ ઈજનેરશ્રી પાસેથી મેળવવી.

(૧૯) જો કોઈપણ જાતની જાણ કર્યા સિવાય કોન્ટ્રાક્ટર વાહન આપવામાં નિષ્ફળ જશે તો રુ. ૧૫૦૦/- લેખે એક દિવસની પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવશે.

- (૨૦) વાહન વર્ષ ૨૦૧૪(સપ્ટેમ્બર-૧૪) કે ત્યાર પછીના મોડલનું રજીસ્ટર થયેલ અને સારી કન્ડીશનમાં હશે તેને પ્રથમ પસંદગી આપવામાં આવશે.
- (૨૧) ટેન્ડર માં નિશ્ચિત થયેલ અંદાજીત રકમ અનુસાર તમારી શીકયોરીટી ડીપોઝીટ પેટે રૂ.૨૫૦૦૦-૦૦ ડીમાંડ ડ્રાફ્ટ દ્વારા ભરપાઈ કર્યા બાદ જ ઓર્ડર આપવામાં આવશે.
- (૨૨) સરકારી ધારાધોરણ મુજબ જે કંઈ ટેક્ષ પડશે તે કાપી લેવામાં આવશે.
- (૨૩) યુજીવીસીએલ અન્ય સામાન્ય શરતોમાં કોન્ટ્રાક્ટર અંગે લાગુ પડશે.
- (૨૪) યુજીવીસીએલ અધિકારીની અકસ્માતની સંપુર્ણ જવાબદારી સાથેનો વીમો હોવો જરૂરી છે.
- (૨૫) જરૂરી હશે તેવા સંજોગોમાં ચુકવાયેલ ટોલ ટેક્ષ બીલ સાથે પાવતી રજુ કરવાથી ચુકવવામાં આવશે.
- (૨૬) ચાલુ વર્ષમાં વીમો ભરપાઈ કરી તેની ઝેરોક્ષ નકલ અત્રેની ઓફિસે તાત્કાલીક મોકલી આપવી. ઉપરોક્ત શરતોમાંથી જો એકપણ શરતનું પાલન નહીં થાય તો સદરહું કોન્ટ્રાક્ટ નીચે સહી કરનાર અધિકારી રદ કરી શકશે.
- (૨૭) એન્યુઅલ ઓર્ડર ની રકમ તેમજ સમય મર્યાદા પુર્ણ થયા બાદ પણ યુજીવીસીએલ કંપની ને જો જરૂર જણાશે તો જે તે ઓર્ડર ચાલુ રાખવામાં આવશે.
- (૨૮) જો ઉપર જણાવેલ શરતોમાંથી કોઈપણ શરતનો આપના ધ્વારા ભંગ થશે તો તમોએ ભરેલ તમામ ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે તેમજ ભવિષ્યમાં ઉત્તર ગુજરાત વીજ કંપની લીમીટેડ માં તમારૂ કોઈપણ ટેન્ડર માન્ય ગણવામાં આવશે નહીં જેની નોંધ લેશો.
- (૨૯)રાત્રી ડ્યુટી દરમિયાન મહત્તમ સમય ૪ કલાક ઉપર હશે તો જ રાત્રી ડ્યુટી ચાર્જ મંજૂર કરવામાં આવશે.

**A. GST NO/ PAN Number.**

- A. GST No. & Date must be mentioned in Tender. (Copy attached of GST No.)**
- B. PAN Number & Date must be mentioned in Tender.**

**As per GST Act, UGVCL is in the process of amending various commercial Terms & Conditions of Tender. The following terms & conditions to be amended are given below.**

Name of Terms & Conditions	To be added/amended
Tender fee	Plus applicable GST
Prices	Replace Excies duty, VAT/Sales Tax by GST
Excies Duty	Replace Excies duty, Sales Tax/VAT by GST
Sales/VAT (Value Added Tax)	
Octroi	To be dated

**B Taxes and Duties:**

The prices are excluding GST and Cess as applicable which will be paid extra on a given taxable goods and/or services within the original contractual delivery period. The amount and % of GST and Cess as applicable should clearly be indicated separately. (GST/Cess means all applicable Tax/Cess under GST Laws. GST Laws means IGST Act, GST (Compensation to the State for Loss of Revenue) Act, CGST Act, UGST Act and SGST Act, 2017and all related ancilliary legislations).

Supplier/Contractor should charge GST in Invoice at the rate as agreed to / mentioned in acceptance of tender only and any deviation in the same shall not be accepted. Further, any additional liability of GST (later on due to wrong mentioning of GST rate, mis-interpretation of HSN/SAC Code, etc.) over and above as charged in the invoice shall be borne by the Supplier/Contractor. However, any refund received by the supplier / contractor on account of GST charged from the company; such refund shall have to be passed on to the company, along with interest if any. Such refund along with interest needs to be passed on suo-moto by the supplier / contractor.

Further, the Company has a right to recover the amount of GST along with penal interest at the rate of 15% per annum if GST charged is not paid / short paid to the government or fail to upload the details or uploads inaccurate particulars on GSTIN portal by the Supplier/Contractor within the stipulated time limit.

In case, Govt. revises the rate of GST rate / Code during the tenure of the contract, the provision of UGVCL's statutory variation clause shall apply.

**C. STATUTORY VARIATION:**

Any statutory increase or decrease in the taxes and duties including GST and Cess as applicable or in the event of introduction of new tax/cess or cessation of existing tax/cess subsequent to contractors offer if it takes place within the original contractual delivery date will be to COMPANY's account subject to the claim being supported by documentary evidence. However, if any decrease takes place after the contractual delivery date, the advantage will have to be passed on to COMPANY.

**D. PENALTY FOR LATE DELIVERY:**

Penalty shall be @ 0.5% per Week or part thereof plus GST as applicable on delayed portion subject to maximum 10% plus GST as applicable of the delayed portion Order Value (End Cost with GST and Cess as applicable) in case of supply only, whereas in case of Projects, the ceiling shall be with reference to total contract value with GST and Cess as applicable of the project (Supply + Erection + Civil). For calculating the delayed portion, date of actual receipt of material at store shall be considered.

કાર્યપાલક ઈજનેર,  
યુજીવીસીએલ, વિભાગીય કચેરી,  
રાધનપુર