UGVCL
Uttar Gujarat Vij Company Ltd.
Division Office: 1 LATHI BAZAR, DEESA–385535 (North Gujarat) Telephone: (02744)-220516-9687633965.

PR No:	328278
RFQ No:	45184

Tender Notice No.13/2017-18

M/s______________________________
____
____

Name of Work: - Annual Tender for Hiring of Taxi Passing VEHICLE-1 for DEESA RURAL-2 S/Dn under DEESA-1 Division Office.

1	Estimated cost	Rs. 5,00,000-00
2	Earned Money Deposit	Rs. 5,000-00
3	Date of receipt of Tender	DT.06-10-2017 On 15.00 Hrs.
4	Date of opening of Tender	DT.07-10-2017 On 15.00 Hrs. (If possible)
5	Tender Fee	Rs. 500-00 + 18% GST
6	Time Limit	2 Years
7	Security Deposit	Rs. 25,000-00

Suptd. A/c (Exp)
DEESA-1

Executive Engineer
DEESA-1

To be filed by the Tenderers.

1. Tender fee Rs.________ Paid vide Receipt No.___________Date____________
2. E.M.D. Rs.___________ Paid vide Receipt No.__________ Date____________
3. New VEHICLE Deposit Rs.________ Paid vide Receipt No._______Date__________
4. GST NO.____________ DATE.____________

(Signature of Tenders with rubber stamp)

Note :- Tender must be send by speed post / RPAD only and Tender fee & Earnest money deposit will be accepted in cash or by demand draft of any schedule bank at DEESA-1 DIVISION OFFICE in favor of UTTAR GUJARAT VIJ COMPANY LIMITED during office hours in this office, cheques or Bank guarantee will not be accepted.

- **GST Registration certificate & No. must be required**.

UGVCL
Uttar Gujarat Vij Company Ltd.
Division Office: 1 LATHI BAZAR, DEESA–385535 (North Gujarat) Telephone: (02744)-220516-9687633965.

-: S C H E D U L E – B:-

VEHICLE No____________________Year of Model________________

Name of Work: Annual Tender for Hiring of Taxi Passing VEHICLE-1 for DEESA RURAL-2 S/Dn under DEESA-1 Division Office.

Sr. No.	Description	Rate
01	Up to 3000 KMs per month and minimum 12 hours per day.	
02	Rate of over 3000 KMs per KM.	
03	Night Charge rate per night	

Place: DEESA

Date: ________________

Executive Engineer
DEESA-1

Note: -RTO Registration book, Taxi Maxi passing permit certificate, Full insurance Policy, Road Passing (Fitness cherty, Inspection Report), PUC certificate, Pan Card & license of driver to be submitted with Tender without this document tender will be rejected. If new VEHICLE is purchased then quotation of that VEHICLE is required. VEHICLE model must be year of 2015 or above or less than 3-year old.

UGVCL
Uttar Gujarat Vij Company Ltd.
Division Office: 1 LATHI BAZAR, DEESA–385535 (North Gujarat) Telephone: (02744)-220516-9687633965.

-: ગાડી ભાડે રાખવા માટેના નિયમો અને શરતો :-

ડીસા વિભાગીય કચેરી અને તેના તાબા હેઠળ આવતી કચેરીઓ માટે ટક્ષી / મેક્ષી પાસીગ જીપ વાર્ષિક ધોરણે ભાડે રાખવા અંગેની સામાન્ય શરતો નીચે મુજબ છે.જે ભાડે આપનાર ઠેકેદાર (એક બાજુવાળા) અને ઉત્તર ગુજરાત વીજ કંપની લીમીટેડ ડીસા (બીજી બાજુવાળા) એ કંપની સાથે રૂા.૧૦૦ નો કરારખત અને રૂા.૫૦ નો બોન્ડ કરવાનો રહશે.

1. ગાડી જીપ ફેરવવાનુ કાર્યક્ષેત્ર ગુજરાતભરમાં કોઇપણ જગ્યાએ લઇ જવાની રહેશે જેથી જીપ (ટેક્ષી) તમારા લાયસન્સ ધરાવતા અનુભવી ડ્રાઇવર સાથે કોન્ટ્રાકટ ઉપર ભાડે આપવાની રહેશે.
2. આર.ટી.ઓ. ના નિયમો અનુસાર આપની જીપ (ટેક્ષી) ઓન રોડ હોવી જરૂરી છે તથા તેને લગતા તમામ ટેક્ષ, ઇન્સ્યોરન્સ, ટેક્ષી પરમીટ વગેરે પુરા ટાઇમના ભરેલા હાવેા જોઇએ તેમજ પોલીસ ખાતા મારફત જે કંઇ કાર્યવાહી થાય તેની બધી જ જવાબદારી આપના શીરે રહેશે.
3. આપના વાહનનુ મોડલ કંપનીએ મુકરર કરેલ એટલે કે ટેન્ડર પડયા તારીખથી ૩-વર્ષ સુધીના જ જનુા વાહન ઉપર ટેન્ડર મળી શકશે તેથી વધુ જુના વાહન ઉપર ટેન્ડર મળી શકશે નહિ.
4. જીપ (ટેક્ષી) ની સપંુર્ણ મરામત ખર્ચની જવાબદારી ઠેકેદારના શીરે રહેશે.
5. કપંનીના નિયમ અનુસાર તેમજ નિયુકત કરેલ અધિકૃત અધિકારીની સુચના અનુસાર કાર પાકા અથવા કાચા રસ્તા પર ચલાવવાની રહેશે.તેમજ તેમની સુચના અનુસાર રાત્રિ રાકેાણ કરવાનુ રહશે.
6. કંપનીના નિયમ અનુસાર કીલોમીટર તથા કામગીરી અંગેની લોગ બુક આપે ફરજીયાત પણે રાખવાની રહેશે. જે ઠેકેદારના બીલની ચુકવણી માટે અધિકૃત રેકર્ડ ગણાશે. તે રેકર્ડમાં કંપનીએ અધિકૃત કરેલ અધિકારીની સહી કરેલ હોવી જરૂરી છે તથા લોગબુકમાં ૧ થી ૩૦ કે ૩૧ તારીખ સુધીની તમામ વિગત તથા કમર્ચારીની વિગત, કામગીરીનુ સ્થળ, મુસાફરીનો હેતુ વગેરે સવિસ્તર તથા સવુાચ્ય અક્ષરે લખવાનુ રહશે.
7. આપે રોકેલ ડ્રાઇવરના પગાર, ભથ્થા તથા રહવે ા- જમવાની સગવડ જે તે ઠેકેદારે કરવાની રહશે.
8. કોઇપણ શરતવાળુ કે અધુરુ ભરેલુ ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે નહિ.
9. ઠેકેદારે તેનુ ગાડી ભાડાનુ પાકુ બીલ દર મહિને ત્રાણ નકલોમાં નીચેની વિગતો સાથે આપવાનુ રહશે.જેનુ ચુકવણુ બીલ મળ્યા પછી એક માસની અંદર એકા.પે ના ચેકથી અથવા આર.ટી.જી.એસ. કે નેફટથી કરવામાં આવશે.

10. તમારે ત્રાહિત વ્યકિતનો સંપુર્ણ વિમો લેવાનો રહેશે અને વિમો લીધાની નકલ એગ્રીમેન્ટ કરતી વખતે રજુ કરવાની રહેશે.

11. આપની જીપ (ટેક્ષી) યુ.જી.વી.સી.એલ. ના અધિકૃત અધિકારી માંગે ત્યારે અને તેટલા સમય માટે આપવાની રહેશે. સામાન્ય રીતે તેનો સમય સવારના ૮.૦૦ કલાક થી સાજંના ૮.૦૦ કલાક સુધી રહેશે પરંતુ ઈમરજન્સીમાં વધારે સમય કાર ની જરૂર પડે તો તે પ્રમાણે આપવાની રહેશે. સમય ચોકકસતાના પ્રમાણે દિવસ દરમ્યાન ૧૨ કલાક ભરેલા ભાવ પ્રમાણે કામ કરવાનુ રહશે.

12. સદરહું કોન્ટ્રાકટ માટેની સમય મર્યાદા બે વર્ષની રહશે.પરતેં જરૂર પડયે એક બીજાની રાજી ખશુીથી ફરીથી એજ ભાવ અને શરતો માન્ય રખાશે તો એક વર્ષ માટે કોન્ટ્રાકટ લંબાવી આપવામાં આવશે.

13. આપે ભરેલ ટોલ ટેક્ષ / બ્રીજ ટેક્ષ ની પાવતીની નકલ બીલ સાથે બીડવી જરૂરી છે. જે આપના બીલ સાથે પરત કરી શકાય.

14. આપે રોકેલ ડ્રાઈવરની ઉંમર ૫૫ વર્ષ કરતા વધારે હોવી ન જોઇએ.

15. ડીઝલ/ટાયર/આકસ્મીક મરામત/ સર્વિસીઝ/અકસ્માત વગેરે કારણસર આપનુ વાહન રોકાયેલુ રહેશે તો તની અવેજીમાં આપે તેટલા દિવસો માટે બીજી ગાડી પુરી પાડવાની રહેશે. તેમ છતાં જો તેમ કરવામાં નિષ્ફળ જશો તો પ્રત્યેક દિવસના રૂ./૧૦૦૦.૦૦ પ્રમાણે બીલમાંથી કાપી લવેામાં આવશે.

16. સદરહું કોન્ટ્રાકટ માટે આપે આપને મળેલ ઓર્ડરના ૫% પ્રમાણે કંપનીમાં સીકયોરીટી ડીપોઝીટ પેટે ભરવાના રહેશે. જો ઠેકેદાર અધવચ્ચે કોન્ટ્રાકટ રદ કરીને ચાલ્યા જશે અથવા અન્ય શરતોનો ભંગ કરતા જણાશે તો ડીપોઝીટ જપ્ત કરવાને પાત્ર થશે.

17. કંપની જયારે પોતાનુ વાહન પુરુ પાડે અથવા આપના વાહનની જરૂરીયાત ઉભી ન થાય તો કંપની કોઇપણ સમયે કોઇપણ જાતની નોટીસ આપ્યા સિવાય આપેલ મુદત દરમ્યાન કોન્ટ્રાકટ રદ બાતલ કરી શકશે.

18. સામાન્ય પ્રશ્નોના નિરાકરણ માટેની સત્તા નીચે સહી કરનાર અધિકારીની રહેશે.

19. કદાચ કોઇ કાનુની ગુંચ ઉભી થાય તો **ડીસા કોર્ટ** હકુમત માન્ય રખાશે.

20. સામાન્ય રીતે આપનુ વાહન સવારે ૮.૦૦ વાગે અમારી જે તે ઓફિસે અથવા અધિકૃત અધિકારીના આદેશ મુજબ હાજર રાખવુ પડશે.

21. ઠેકેદારે વાહન ઉપર આગળના ભાગે "ON DUTY UGVCL" ચાખ્ખુ વાંચી શકાય તે રીતે લખવાનુ રહેશે. તે ઉપરાતં સાથે સ્પેર વ્હીલ તથા બીજા તાત્કાલીક મરામત કરી શકાય તવે ા સાધનો ગાડીમાં રાખવાના રહેશે.

22. આપના વાહન માટે જરૂરી ડીઝલ, ઓઇલ ,સ્પેર પાર્ટસ કે મરામત માટેના સઘળા ખર્ચની જવાબદારી આપની રહેશે.

23. આપે આપની ગાડીમા ં અધિકૃત અધિકારીની સુચના મુજબ કચેરીના માણસો તથા જરૂરી માલ સામાન લઇ જવા દેવા પડશે.

24. ઠેકેદારે તેમનુ બીલ માઇલો મીટર મુજબના કી.મી. ના આંક પ્રમાણે ચુકવવામાં આવશે. કદાચ જો માઇલો મીટર બંધ હશે અથવા અયાગ્ેય રીતે ફરત ુ જણાશે તો તે માટે કી.મી. ની યોગ્ય ગણત્રી કરી નીચે સહી કરનાર અધિકારીની સુચના મુજબ ગણવામાં આવશે.

25. ઠેકેદારના વાહનને સંજોગાવે સાત જો કોઇપણ જાતની ઘાતક અથવા બિનઘાતક અકસ્માત થશે તો તેના વળતરની સઘળી જવાબદારી વાહન ધરાવનાર ઠેકેદારના શીરે રહશે.

26. કોઇપણ જાતના કારણ આપ્યા સિવાય એક જ અથવા બધા જ ટેન્ડર સ્વીકારવા કે ન સ્વીકારવા તે બાબતનો અધિકાર નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રી ને અબાધિત રહેશે. આ બાબતે આપનો કાઈ હકક દાવો માન્ય રખાશે નહિ.

27. આપે રોકેલ ડ્રાઇવરની કામગીરી અંગે કદાચ કોઇ અસંતોષ અથવા કોઇપણ જાતની ફરીયાદ ઉદભવશે તો અધિકારીની સુચના મળ્યેથી ડ્રાઇવરને તાત્કાલીક બદલવાની વ્યવસ્થા ઠકેદારે કરવાની રહેશે.

28. ટેન્ડર લેતી વખતે જે ગાડીના દસ્તાવેજ પુરા આપ્યા હશે તેજ ગાડી આપવાની રહશે. કદાચ સંજોગાવેસાત ગાડી બદલવાની જરૂરીયાત ઉભી થાય તો નીચે સહી કરનાર અધિકારીની જરૂરી મંજુરી મેળવવાની રહેશે.

29. આપનુ વાહન જયાર મુસાફરીમાં હોય ત્યારે ડીઝલ ખરીદવા, રીપરે ીગ કરાવવા તથા અન્ય ખર્ચ માટે આપે આપના ડ્રાઇવર પાસે પુરતા નાણા ં આપવાની વ્યવસ્થા કરવાની રહશે.

30. રાત્રી દરમ્યાન આપનુ વાહન લાઇનમાં વિક્ષેપ નિવારણ તથા બીજા કોઇપણ કામકાજ માટે બોલાવવામાં આવશે તો તે કામ પુરુ થાય ત્યા સુધી વાહન રાકેી રાખવામાં આવશે. આ માટે રાત્રીના ૮.૦૦ થી બીજા દિવસના સવારના ૮.૦૦ દરમ્યાન બે કલાક કે તથેી વધુ વ્હીકલ ની **સેવા** પુરી પાડેલ હશે તો જ નાઇટ ચાર્જ માટે પાત્ર ગણાશે.

31. મહિનાના બીજા અને ચોથા શનિવારે વ્હીકલ ઓફિસ ખાતે મુકવ ુ પડશે અન્યથા રૂ./૧૦૦૦.૦૦ પ્રમાણે એક દિવસના લેખે કપાત કરવામાં આવશે.

32. વ્હીકલ માલીકે ઇન્કમટેક્ષ કાપવા માટે પોતાનુ પાન કાર્ડ આપવાનુ રહશે. જો પાન કાર્ડ નહી આપવામાં આવે તો ૨૦% ઇન્કમટેક્ષ કાપવામાં આવશે.

33. ડ્રાઇવરને અઠવાડીક એક રજા આપવાની જવાબદારી ઠેકેદારની રહેશે.

34. ડ્રાઇવરે મોબાઇલ ફોન રાખવાનો રહશે.

ઉપરોકત તમામ સચુનાઓનુ ચુસ્તપણે પાલન કરવાનુ રહેશે. નોંધ :- નવી ગાડી લાવનાર કોન્ટ્રાકટરે ટેન્ડર સાથે નવી ગાડી માટેનુ કવોટેશન રજુ કરવાનુ રહશે તથા ટેન્ડર મંજુર થયેથી પંદર દિવસમાં નવુ વાહન તથા તનો તમામ દસ્તાવેજ નીચે સહી કરનાર અધિકારીશ્રીને રજુ કરવાના રહેશે.

ભાવ પત્રાક મોકલતી વખતે કવર ઉપર “ ડીસા રૂરલ-૨ સબ-ડીવીઝન ગાડી-૧ નુ ભાવત્રાક ” લખવુ જરૂરી છે.

કાર્યપાલક ઇજનેર
ઉત્તર ગુજરાત વીજ કંપની લીમીટેડ
વિભાગીય કચેરી-૧, ડીસા.

ઠેકેદારનુ નામ : ....

ઠેકેદારનુ સહી : ....

પુરુ સરનામુ : ....

ટેલીફોન નં :(ઓ) ....(ઘર) ....

મોબાઇલ નંબર : ....

❖ Other terms & condition

1. The rates are inclusive of PF and all other State/Central Government taxes. All type of Excise duty tax, sales/VAT tax, Service replaced by GST.

Name of Terms & Conditions	To be added/ amended
Tender Fee	Plus applicable GST
Prices	Replace Excise Duty, VAT/Sales Tax by GST
Excise Duty	Replace Excise Duty, VAT/Sales Tax by GST
Sales/VAT (Value Added Tax)	
Octroi	To be deleted

2 .Taxes and Duties:

The prices are excluding GST and Cess as applicable which will be paid extra on a given taxable goods and/or services within the original contractual delivery period. The amount and % of GST and Cess as applicable should clearly be indicated separately. (GST/Cess means all applicable Tax/Cess under GST Laws. GST Laws means IGST Act, GST (Compensation to the State for Loss of Revenue) Act, CGST Act, UGST Act and SGST Act, 2017and all related ancilliary legislations).

Supplier/Contractor should charge GST in Invoice at the rate as agreed to / mentioned in acceptance of tender only and any deviation in the same shall not be accepted. Further, any additional liability of GST (later on due to wrong mentioning of GST rate mis-interpretation of HSN/SAC Code, etc.) over and above as charged in the invoice shall be borne by the Supplier/Contractor. However, any refund received by the supplier / contractor on account of GST charged from the company; such refund shall have to be passed on to the company, along with interest if any. Such refund along with interest needs to be passed on suo-moto by the supplier / contractor.

Further, the Company has a right to recover the amount of GST along with penal interest at the rate of 15% per annum if GST charged is not paid / short paid to the government or fail to upload the details or uploads inaccurate particulars on GSTIN portal by the Supplier / Contractor within the stipulated time limit.

In case, Govt. revises the rate of GST rate / Code during the tenure of the contract, the provision of UGVCL's statutory variation clause shall apply.

3. STATUTORY VARIATION:

Any statutory increase or decrease in the taxes and duties including GST and Cess as applicable or in the event of introduction of new tax/cess or cessation of existing tax/cess subsequent to contractors offer if it takes place within the original contractual delivery date will be to COMPANY's account subject to the claim being supported by documentary evidence. However, if any decrease takes place after the contractual delivery date, the advantage will have to be passed on to COMPANY.

4. PENALTY FOR LATE DELIVERY:

Penalty shall be @ 0.5% per Week or part thereof plus GST as applicable on delayed portion subject to maximum 10% plus GST as applicable of the delayed portion Order Value (End Cost with GST and Cess as applicable) in case of supply only, whereas in case o Projects, the ceiling shall be with reference to total contract value with GST and Cess as applicable of the project (Supply + Erection + Civil). For calculating the delayed portion, date of actual receipt of material at store shall be considered.

Executive Engineer,
DO, Deesa-1.

Contractor's Sign.