

TENDER NOTICE NO.-07/2017-18

PR No.321622

RFQ No.43927

Deputy Engineer-Civil UGVCL Circle Office, Palanpur has invites separate sealed tenders for Hiring of Diesel Jeep/Taxi for following work

Sr. No	Description of Work.	Estimated Cost.	EMD Amount	Time limit	PR. NO.	RFQ NO.
1	2	3	4	5		6
1.	Hiring of Diesel Jeep/Taxi with driver on Annual rate contract Basis for 3000 KM on monthly Basis for Civil Section Palanpur Circle Office	5,00,000/-	5,000/-	2 Year		

Conditions:-

1. Tender fee Rs. 500/-+ EMD Rs. 5000/- by Cash or Demand Draft of any Nationalized Bank at Palanpur in favour of UGVCL, Palanpur with Tender Copy.
2. Tender copy will be accepted through R.P.A.D or Speed Post only last date of acceptance of Tender copy on or before **Dt.10-07-2017**.
3. Tender will be opened on **DT- 11-07-2017** at 16.00 P.M. if possible.
4. Pan Card Copy, R/C Book Copy, Vehicle Full Insurance must be submitted along with Tender copy; otherwise the tender will be rejected.
5. Right to reject any or all tenders without assigning any reasons thereof reserved by the undersigned.
6. Please mark your envelope “**Tender for Hiring of Jeep/Taxi for Civil Section Palanpur Circle Office**”
7. Any toll tax if to be paid by the agency, after receiving the original receipt the payment should be beared by UGVCL
Other terms & condition shall be applicable as per tender.

SUPERINTENDING ENGINEER
UGVCL, CO, PALANPUR



CIN – U40102GJ2003SGC042906

Circle Office, Visnagar Road, Mehsana-384001

Invited Tender for Hiring of Vehicle Diesel Jeep/Taxi on by annual rate contact basis for 3000 km on monthly basis for Civil Section Palanpur Circle Office

- (1) Estimated Cost : Rs.5, 00,000.00
- (2) Earnest Money : - Rs. 5000.00
- (3) Security Deposit : - 5 % of Order Value
- (4) Last Date & time of Receiving of tender : Date. **10-07-2017** . Time up to 16.00 P.M.
- (5) Date & Time of Opening of tender (If possible) : - Date. **11-07-2017** Time at 4.00 P.M
- (6) Tender fee : - 500/- and by M.R. No.....&DT.
Receipt No. & Date :-
(Non refundable)
- (7) Time Limit 02 Years
- (8) Page 1 to

**Superintending Engineer
UGVCL, CO, Palanpur**

To be filled in the Tender

- (1) Tendered Value,
(To be filled by the Contractor) Rs. _____
- (2) Earnest Money Deposit
Paid vide receipt No. _____ Date- _____ Amt. Rs. _____
- (3) Sales Tax No. _____
Date _____

નોંધ:- ૧) નવીન ગાડી ભાડે મુકવાની હોયતો ભાવપત્રક સાથે ડીલરનો ક્વોટેસન સામેલ કરવું તથા અલગથી રૂ.૫૦૦૦/- ડિપોઝિટ રકમ રોકડેથી ભરપાઈ કરવાની રહેશે.

(૨) ચાલુ ગાડી ભાડે મુકવાની હોયતો ભાવપત્રક સાથે શરતોમાં જણાવ્યા મુજબના ગાડીને લગતા તમામ કાગળો સામેલ કરવાના રહેશે.

કામનું વર્ણન: ડીઝલથી ચાલતી જીપ/ટેક્ષી ડ્રાઈવર સાથે ભાડે રાખવા બાબત:

ઉત્તર ગુજરાત વીજ કંપની લીમીટેડ, પાલનપુર વિભાગીય કચેરી –૧ તરફથી કંપનીના અધિકારીઓ અને સાથે કાર્ય કરનાર સ્ટાફને કાર્યાલયની કામગીરી અંગે મુસાફરી જવાના હેતુસર જીપ/ટેક્ષી ભાડે રાખવા માટે નિયત કરેલી શરતો અને શીડ્યુલ પ્રમાણે નીચે મુજબની આવશ્યક શરતોને ધ્યાનમાં લઈ ભાવ અંકિત કરવા વિનંતી છે.

૧. જીપ/ટેક્ષી સારી સ્થિતિમાં હોવો જોઈએ.
૨. જીપ/ટેક્ષી અધ્યતન ઢબની હોવી જોઈએ, જીપ/ટેક્ષીની બેઠક ડનલોપવાળી ગાદીથી સજજ અને સંપૂર્ણપણે આરામદાયક હોવી જોઈએ. મ્લટીપીન મોબાઈલ ચાર્જરની વ્યવસ્થા રાખવાની રહેશે.
૩. અંકિત કરેલ ભાવ બે વરસની મર્યાદા સુધી પ્રવર્તમાન રહેશે.
૪. જીપ/ટેક્ષીની જ્યારે જરૂરીયાત ઉભી થશે તેની કંપની અગાઉથી જાણ કરશે, તેમ છતાં તાકીદની સ્થિતિમાં જીપ/ટેક્ષીના માલિકે અડધા કલાક કે કલાકના સમયગાળામાં જીપ/ટેક્ષીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૫. જીપ/ટેક્ષીનો ડ્રાઈવર સુવ્યવસ્થિત કપડામાં અને કંપનીના અધિકારીઓ સાથે સારી રીતભાવ પુર્વક વર્તાવ કરનાર હોવો જોઈએ અને મુસાફરી દરમ્યાન શિસ્તપુર્વક રહેવું પડશે.
૬. મુસાફરી દરમ્યાન જીપ/ટેક્ષીને જરૂરી ડીઝલ, ઓઈલ, રીપેરીંગ, અને આકસ્મિક ખર્ચની જવાબદારી જીપ/ટેક્ષી ભાડે આપનાર માલિકની રહેશે, અને તે અંગે જરૂરી નાણાંની સંપૂર્ણ જોગવાઈ જીપ/ટેક્ષી ભાડે આપનાર માલિકે કરવાની રહેશે.
૭. જીપ/ટેક્ષી ભાડે રાખવા " એડવાન્સ પેમેન્ટ " કરવામાં આવશે નહીં, એટલ કે અગાઉથી પૈસા ચુકવવામાં આવશે નહીં. જીપ/ટેક્ષી ધરાવનાર માલિકે મુસાફરી કર્યાનું બીલ ડુપ્લીકેટમાં એટલે કે બે નકલમાં આપવાનું રહેશે. બીલ ઓર્ડરની સાથે સંપૂર્ણ હોવું જોઈએ. બીલ માસીક ધોરણે મુસાફરી થયાથી કરવામાં આવશે.
૮. ચોમાસાની ઋતુમાં જીપ/ટેક્ષીમાં તાડપતરીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. વાઈપર વર્કીંગ કન્ડીશનમાં રાખવાના રહેશે.
૯. જીપ/ટેક્સી પાલનપુર સર્કલ ઓફિસ ના કમ્પાઉન્ડ માં રાખવાની રહેશે.
૧૦. જીપ/ટેક્ષીનાં માલિક અને ડ્રાઈવર પાસે મોબાઈલ ટેલીફોન નંબરની વ્યવસ્થા હોવી જોઈએ.
૧૧. જીપ/ટેક્ષી રાત્રી દરમ્યાન ગમે તે સમયે પણ આપવાની રહેશે.
૧૨. કંપનીના કામકાજ અંગેની મુસાફરી દરમ્યાન કોઈપણ અકસ્માત વગેરે સર્જાય તો, જે કંઈપણ નુકસાન થાય તો તે નુકસાનના વળતરની અને તે અંગેની સંપૂર્ણ કાનુની જવાબદારી જીપ/ટેક્ષી ભાડે આપનાર માલિકની રહેશે.
૧૩. ભાડે આપેલ વાહન આર.ટી.ઓ.ના ધારા-ધોરણ મુજબ રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોવું જોઈએ. જીપ/ટેક્ષીની પરમીટ ધરાવતી જીપ/ટેક્ષી હશે તો જ સ્વીકારવામાં આવશે. કંપની કામકાજ અંગેની મુસાફરી દરમ્યાન પ્રાદેશિક વાહન વ્યવહાર અધિકારીશ્રી (આર.ટી.ઓ) તરફથી કોઈપણ પ્રકારની ગુંચ કે અવરોધ ઉભો થશે તો તેની સઘળી જવાબદારી વાહન ટેક્ષીના માલિકની રહેશે.
૧૪. જીપ/ટેક્ષી જીપ/ટેક્સી પાલનપુર સર્કલ ઓફિસ ના કાર્યક્ષેત્ર ના તાબા હેઠળન વિસ્તારમાં અથવા વિસ્તાર બહાર ગમે ત્યાં લઈ જવામાં આવશે. તદુપરાંત આવશ્યક મુજબ અન્ય જગ્યાએ લઈ જવામાં આવશે.
૧૫. કંપનીના કામકાજમાં જ્યારે જીપ/ટેક્ષીની મુસાફરી શરુ થાય તે વખતના કી.મી. અને મુસાફરી પુરી થાય તે વખતના કી.મી. અને મુસાફરી કરેલ કી.મી. ચલણથી જવાબદાર અધિકારી ધ્વારા પ્રમાણિત કરાવવાના રહેશે અને તે પર હસ્તાક્ષર કરાવવાના રહેશે. તેના સિવાય બીલના નાણાં ચુકવવામાં આવશે નહીં.
૧૬. અત્રેના કાર્યાલય ધ્વારા જીપ/ટેક્ષી ભાડે રાખવાનો ઓર્ડર મળ્યા પછી તુર્ત જ (ઈન્ડેમનીટી બોન્ડ) રુ. ૨૦૦/-નાં સ્ટેમ્પ પેપર પર અને કરારખત રુ. ૧૦૦/-ના સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરવાનો રહેશે. જે તે સ્ટેમ્પ પેપરનો ખર્ચ તમારે ભોગવવાનો રહેશે. તદુપરાંત કંપનીના માન્ય વર્ક કોન્ટ્રાક્ટ બુકલેટમાં હસ્તાક્ષર કરવાના રહેશે.

૧૭. મુસાફરી દરમ્યાન વાહનની આંતરિક ખામીના લીધે કે સંડોવાયેલી અન્ય બાબતો વિષયક કોઈપણ અનિવાર્ય કે દુર્ગમ્ય પરિસ્થિતિ ઉભી થાય તો તે સમયગાળા દરમ્યાન કે પછીની અનિવાર્ય પરિસ્થિતિ માટે તે નાણાં ચુકવવામાં આવશે નહીં.
૧૮. કોન્ટ્રેક્ટ ઓર્ડરની સમય મર્યાદા બેવર્ષનીરહેશે; પરંતુ ત્યારબાદ જો સક્ષમ અધિકારીને જરૂરી જણાશે તો પરસ્પર સંમતિથી કોન્ટ્રેક્ટ ઓર્ડરની સમય મર્યાદા વધારવામાં આવશે. .
૧૯. જો ભાડે આપેલ જીપ/ટેક્ષી રીપેરીંગની સ્થિતિમાં હશે તો ભાડે આપનાર વાહન માલીકે બીજા જીપ/ટેક્ષીની વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે.
૨૦. વાહન ત્રણ વર્ષ કે ત્યાર પછીના વરસનું રજીસ્ટર થયેલ અને સારી કંન્ડીશનમાં હશે તો પસંદગી આપવામાં આવશે.
૨૧. ડીઝલના ભાવમાં દર લિટરે ૧૦ પૈસાનો વધારો/ઘટાડો થયેથી ભાડાના ઓર્ડરના ભાવમાં કિલોમીટર દીઠ ૧ પૈસાનો વધારો/ઘટાડો કરી આપવામાં આવશે
૨૨. સરકારી ધારા-ધોરણ મુજબ જે પણ કંઈ ટેક્ષ થશે તે કાપી લેવામાં આવશે.
૨૩. કંપનીની અન્ય સામાન્ય શરતો આ કોન્ટ્રેક્ટ અંગે લાગુ પડશે.
૨૪. વીમો / કંપનીના અધિકારીનો અક્સ્માતની સંપૂર્ણ જવાબદારી સાથેનો હોવો જરૂરી છે.
૨૫. ફક્ત પરમીટ ધરાવનાર ઈસમના ટેન્ડર સ્વીકારવામાં આવશે.
- ૨૬ સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમોનુસાર જે સર્વિસચાર્જ થતોહશે તે દરેક બિલમાથી કાપી લેવામાં આવશે.
- ૨૭ જો ઓડર નિર્ધારીત સમયમર્યાદામાં પુર્ણ કરવામાં નહી આવેતો તમોએ ભરપાઈ કરેલ તમામ ડિપોઝિટની રકમ જપ્ત કરવામાં આવશે.
- ૨૮ જો કોઈ પણ પ્રકાર ની જાણ વગર કોન્ટ્રાક્ટર વાહન આપવામાં નિષ્ફળ જશે તો રૂ.૧૫૦૦/-લેખે એક દિવસ ની પેનલ્ટી વસૂલ કરવામાં આવશે.
- ૨૯ જરૂરી હસે તેવા સંજોગો માં ચૂકવાયેલ ટોલ ટક્સ બિલ સાથે પાવતી રજૂ કરવાથી ચુકવવામાં આવશે.

અધિક્ષક ઇજનેર

પાલનપુર

શિડ્યુલ-બી

પાલનપુર સર્કલ ઓફિસલ પાલનપુર કચેરી માટે ટાટા સુમો/બોલેરો/કાર ડ્રાઈવર સાથે ભાડે મુકવા માટેના ભાવ.

ક્રમાંક	વિગત	ભાવ	દર કી.મી
	મીનીમમ ચાર્જ માસીક નીચે મુજબના કી.મી. પુરા કરે ત્યારે.		
૧.	માસીક ઓછામાં ઓછા ૩૦૦૦ કી.મી. સુધી દરરોજસવારે ૮-૦૦ થી સાંજે ૮-૦૦ સુધી	રૂ.	
૨.	માસીક ૩૦૦૦ કી.મી. થી વધારાના કી.મી. દીઠ	રૂ.	
૩.	રાત્રી રોકાણ એક રાત્રીના ભાવ. (ઓછામાં ઓછા બે કલાક) રાત્રે ૮.૦૦ થી બીજા દિવસ સવારે ૮.૦૦ કલાક સુધી	રૂ.	

Save Energy for Benefit of Self and Nation

UGVCL
Uttar Gujarat Vij Company Ltd.

CIN – U40102GJ2003SGC042906

Circle Office, Visnagar Road, Mehsana-384001

--	--	--	--

અધિક્ષક ઇજનેર

પાલનપુર

- જીપ/ટેક્ષીનો રજીસ્ટ્રેશન નંબર :
- જીપ/ટેક્ષીના માલિકનું નામ અને સરનામું :
- જીપ/ટેક્ષીનો કોન્ટ્રાક્ટરનો પાન કાર્ડ નંબર :

.....

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી